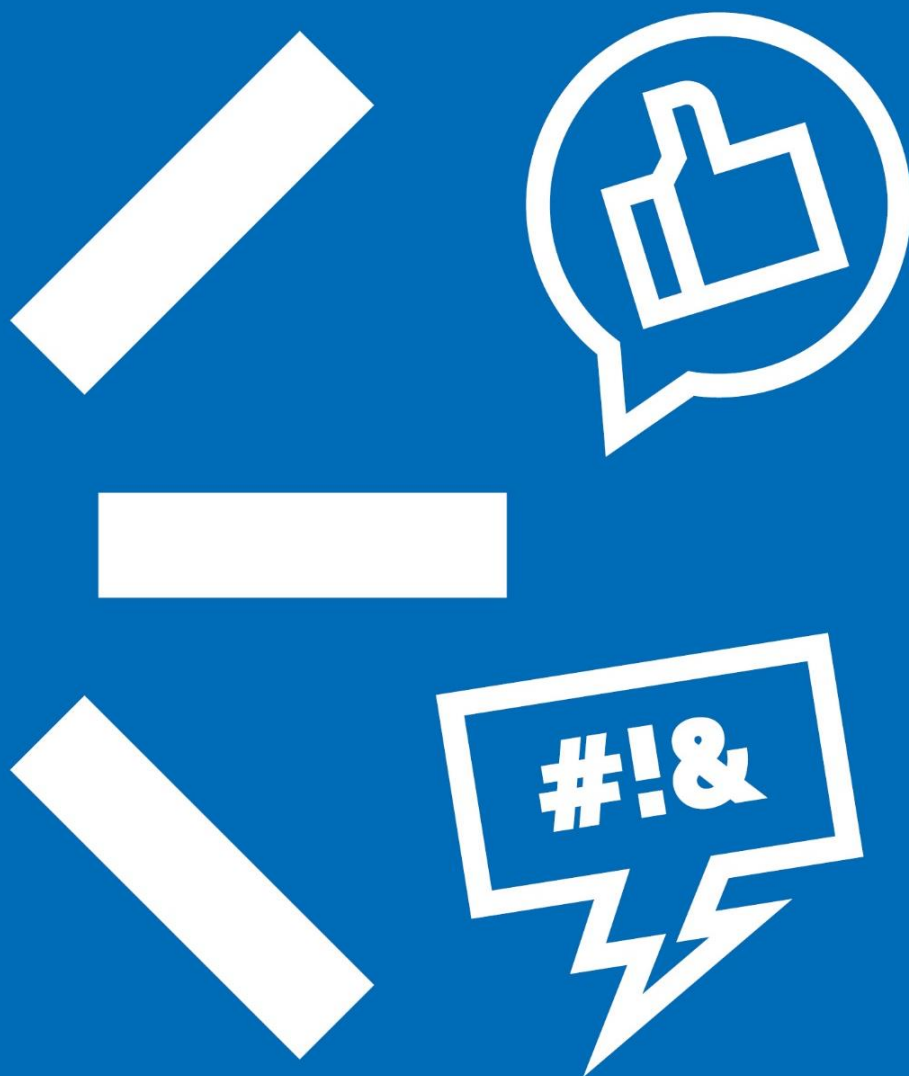


DSR DSA vergadering

09 december 2020 - 20u

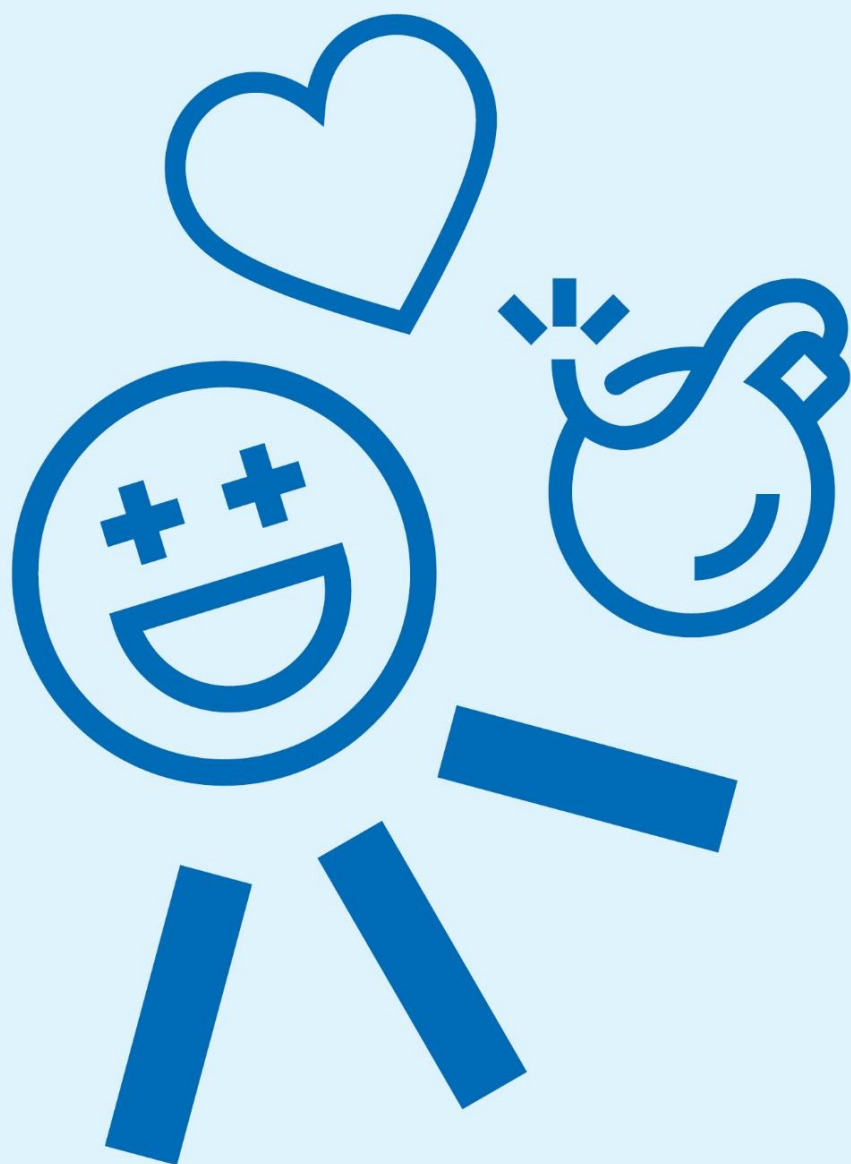
Teams DSR DSA



DSR DSA vergadering

09 december 2020 - 20u

Teams DSR DSA



DSR DSA vergadering

09 december 2020 - 20u

Teams DSR DSA



Stemgerechtigde leden

	Effectief (vul hier de voor en achternaam in van de aanwezige stemgerechtigden)		Plaatsvervanger (vul hier de voor en achternaam in indien de plaatsvervanger aanwezig is)	
		X		X
DSA	Michèle grymonprez	-		-
DSA	Celine Boukali	*		*
DSA	Jonas Crauwles			
DSA	Freya Payne			

Niet-stemgerechtigde aanwezigen

STUVO	Celine Reynaert	DBO
STUVO		
ASR		

Verontschuldiging

DSA (vul voor en achternaam indien verontschuldigd lid)

X: Aanwezig

-: Openstaand mandaat

***:** Stem vervalt op basis van meerdere mandaten

Verslaggever: (Voor en achternaam van de verslaggever)

Verwelkoming

Goedkeuring verslag 26/11/2020

Verslag = goed

PV = goed

Huidige agenda

Verwelkoming

Goedkeuring verslag 26/11/2020

Huidige agenda

Bedanking docenten

Gaan we de docenten bedanken en hoe zouden we dit doen?

Conclusie bedanking

Semester 2 activiteiten

Welke actie/ activiteiten organiseren we in semester 2?

Terugkoppeling

ASR AV

Studiebubbels

Sport op HOGENT

Teamsgebruik bij docenten

Signaal-, en varia ronde

To do 8



4

4

5

6

6

6

6

6

6

6

6

7

7

7

 Stemming

 Overleg

 Recruitment

 Mededeling

Bedanking docenten

Gaan we de docenten bedanken en hoe zouden we dit doen?

De huidige situatie vraagt veel van de student, maar ook van de docent en ondersteunend personeel. Kunnen wij als DSR DSA niks doen om de docenten te bedanken? Vele onder hen maakten leerpaden aan, voorzien extra ondersteunende documenten, gaan in op de noden van de studenten meer dan ooit,

Conclusie bedanking

Michèle stuurt mail

Semester 2 activiteiten

Welke actie/ activiteiten organiseren we in semester 2?

- Jaaractieplan + begroting
 - o Michèle schrijft 1st aanzet in laatste week van januari 2021
 - o Investeren we in zaken voor volgend jaar vermits er nu gelimiteerde mogelijkheid is aan activiteiten
- Goodiebag
 - o Moet doorgeven aan Emilia voor maart
 - o Eventueel folder zeker mogelijk
- Boekenverkoop
 - o Webshop? Of andere manier van werken? Budget nodig?

Opmerkingen:

Conclusie:

- Op de agenda 1ste vergadering na examens

Terugkoppeling

ASR AV

Iedereen terugkoppeling gelezen geplaatst door Michèle:

Opmerkingen: \

Conclusie: OK

Studiebubbels

Hoe verliep de opstart van de 3 studiebubbels?

- Sommige goed anderen niet.
Wat met de overblijvende studenten?
- Koppel wie nog kan, anders contacteren dat geen match is gevonden.
Andere opmerkingen: \

Conclusie:

Blijven opvolgen

Sport op HOGENT

Ons advies hadden we uitgesteld, op initiatief van Michèle Grymonprez heeft zij deze informering omtrent de uitbreidingsmogelijkheden van het bestaande sportaanbod doorgegeven naar Nele Haenen die dit zal navragen bij de betreffende werkgroepen aan HOGENT.

Opmerkingen: \

Conclusie: OK

Teamsgebruik bij docenten

Grootste probleem blijkt binnen orthopedagogie. Samen met Katja Perquy en Laura Collijs in gesprek aangekaart. Laura zorgt voor de teams kant voor orthopedagogie. Zien niet het nut in van een teams per opleidingsonderdeel. Vraagt zich af of onze oplossing representatief is.

Opmerkingen: \

Conclusie:

- We komen hier op terug na de examens

Signaal-, en varia ronde

Celine: \

Freya: \

Jonas: \

Michèle: \

To do

Als afsluiter van de vergadering kunnen de taken helder neergeschreven worden. Door een to do-lijst op te stellen blijft iedereen op de hoogte van zijn/haar taken en kan deze altijd de toegewezen taken terugvinden.

Een voorbeeld van een to do-lijst kan het onderstaande zijn. Maak deze to do-lijst zo praktisch als je zelf wilt voor je eigen DSR en het handige hierbij is om de Teams Planner meteen te gebruiken bij iedere toegewezen taak. Bij meer hulp rond Teams Planner schakel je DB ASR in.

Voornaam + naam	To do	deadline
Michèle	<ul style="list-style-type: none">- Mail docenten opstellen + versturen- Nele (sport) opvolgen- Aanzet jaargetieplan- Opvolgen studieubbels	
Celine	<ul style="list-style-type: none">- Aanzet jaargetieplan	
Jonas	<ul style="list-style-type: none">- Opvolgen studieubbels	

Michèle Grymonprez
Voorzitter AJ 2020-2021

